

До Председателя на УС на КИИП
До членовете на УС на КИИП
До всички ПРОЕКТАНТИ членове на КИИП

ОТВОРЕНО ПИСМО

от инж. Павлин Панов, рег. № 00968
Относно: Сигнал от доц. д-р инж. Йонко Пенев, от 18.01.2021 г.

Уважаеми инж. Гергов,
Уважаеми членове на УС на КИИП,
Уважаеми колеги,

Присъединявам се и подкрепям изцяло написаното от инж. Й. Пенев, но не само това. Налага се да и да направя и допълнение, което да се счита за продължение на неговия сигнал. На 6.07.2020 г. изпратих писмо, на което получих следния отговор:

Уважаеми инж. Панов,
Вашият сигнал е заведен в КДП на КИИП с вх. № КИИП-КДП-012/06.07.2020 г. Вашето писмо съдържа лични данни и не може да бъде администрирано, тъй като това противоречи на Закона за защита на личните данни. Моля, изпратете текст, който не съдържа лични данни.
Успешен ден,
маг. Светлана Божашка
Експерт, Техническа информация
ЦО на КИИП
моб.: 0893 44 80 12
тел.: 02/ 969 20 78
e-mail: s_bojashka@kiip.bg

Но ще продължа по същество с пропуска направен вероятно поради незнание от инж. Й. Пенев относно финансите на КИИП. За осигуряване на безпрецедентните си действия бившият председател на УС на КИИП инж. Кинарев си назначи верни и добре заплатени служители: адвокат Даскалова, заменена от неговия сподвижник д-р инж. Каралеев с адвокат Драганова, като доказателство за нейните професионални качества на юрист са 4^{те} (четирите) наказания от Софийския адвокатски съвет:

Наказание: Порицание наложено на 08.12.2009г.
Наказание: Глоба, наложена на 16.02.2010 г.,на основание чл.133, ал. 1 ЗА.
Наказание: Глоба, наложена на 23.04.2010 г.,на основание чл.133, ал. 1 ЗА.
Наказание: Порицание наложено на 29.11.2011г.

Но поне ни поучи със следното „мъдро“ тълкуване на решение на ОС на КИИП:

„Съгласно граматическото и телеологично тълкуване, Решение №6 на ОС от 2012 г. има еднократен характер – глаголът е в свършена форма („да се задължат“, а не „задължават се“ – несвършена форма), няма посочено правно основание и решението е взето въз основа на вече извършено от кандидатите действие („второ, са съгласни да бъдат проверени“).“

Първата крачка вече е направена и КИИП не ползва техните юридически услуги и не оправдава решенията си на техните „правни консултации“, които са част от платените през 2011 г. 82 612,50 лв. за „юридически и счетоводни услуги“ (Приложение 3).

Но все това още не важи за счетоводните услуги от СК „Прециз“ и г-жа Донка Витанова. Тя е назначена от инж. Кинарев не случайно въпреки драстичния конфликт на интереси, тъй като обслужва и частната му фирма (Приложение 1). Но така е осигурено прикриването на финансовите нарушения извършвани от инж. Начев в РК София-град. В отчета за бюджета на РК София-град за 2011 г. фигурира разход за „почистващи и др. – 9 134 лв.“, а за „командировки в чужбина – 0 лв.“ (Приложение 2). В отчета за бюджета на КИИП за 2011 г. има разход „командировки в чужбина – 3 512,27 лв.“, „други – поздравителни адреси, визитки, сувенири – 25 557,50 лв.“ и „Представителни до 1% от приходите – 15 955,98 лв.“ (Приложение 3).

Разбира се, че отчетът е подкрепен от „кошаревски“ одитор, който е написал, че „Общото мнение е, че документите са изработени професионално“, но „въпреки това липсват правила за някои случаи“:

Нормативните основания и задължения за дейността на контролния съвет, разглеждана в този доклад се извършват на основание на чл.24 ал 1 т.2 Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, Устава на камарата / в който , неизвестно защо се повтарят законовите регламенти , но се появява правната фигура „освобождаване от отговорност“, която одиторите не можаха да разберат/ и Правилник за работата на Контролния съвет на КИИП, който сравнително детайлно по наша преценка регламентира дейността на този орган.

Одиторите се запознаха с действащите инструкции, заповеди , сметкоплани , счетоводна политика , длъжностни характеристики и други. Общото мнение е , че документите са изработени професионално.

Въпреки това липсват правила за някои случаи , чиято липса Контролния съвет в свой протокол от месец март 2012 , правилно според нас е отбелязал. Става въпрос за писани правила /процедури / относно командироването на членовете на камарата в чужбина , които са на изборни длъжности.

Втората крачка е: НЕ Е ЛИ БЕЗКРАЙНО КРАЙНО ВРЕМЕ одитът да се прави от Сметната палата, която да извърши и ревизия на отчетеното от СК „Прециз“ – г-жа Донка Витанова от 2010 г. до сега. Резултатът от тази проверка ще покаже дали КИИП има нужда и от нейната услуга.

Третата крачка е освобождаване на заеманите длъжности от неправомерно „избраните“ и изброени от инж. Й. Пенев лица, което може да стане чрез подаване на оставки от тяхна страна или чрез съдебни дела.

С уважение: инж. Павлин Панов

София, 19.01.2021 г.

ПЪЛНОМОЩНО

Долуподписаният **Стефан Иванов Кинарев**, с ЕГН л.к., издадена на 2000г. от МВР – София, в качеството си на управител на **“СолвеИТ.Б.Г.”** ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1301, ул. “Алабин” 42-44, вписано в Търговския регистър с ЕИК130772119, с настоящето

УПЪЛНОМОЩАВАМ

“Препиз” ООД – специализирано счетоводно предприятие, с ЕИК 131347669, представлявано от **Донка Ганчева Витанова**, с ЕГН

СЪС СЛЕДНИТЕ ПРАВА:

Да представлява Дружеството пред Агенцията по вписвания в качеството си на съставител на финансови отчети, като заявява и представя за обявяване в търговския регистър актове по чл.40, ал.1-3 от Закона за счетоводството.

Горезложените действия могат да бъдат направени в писмена форма и/или чрез универсален електронен подпис.

Всички клаузи от пълномощно да се тълкуват изцяло в полза на правата на упълномощеното лице, което представлява Дружеството.

Упълномощител:.....

Стефан Иванов Кинарев

На 29.06.2009 г., **Станислав Лукаев** - помощник-нотариус при **Станислав Филипов** - нотариус в район **Софийски районен съд**, рег. № 508 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:
Стефан Иванов Кинарев, ЕГН с местожителство: гр. София, като управител и представител на **“СолвеИТ.Б.Г.”** ООД, БУЛСТАТ/ЕИК 130772119, адрес гр. София
Рег. № 2168/2009, Събрана такса: ...3,60... лв.

Помощник-нотариус:

помощник-нотариус
СТАНИСЛАВ ЛУКАЕВ

НОТАРИУС
СТАНИСЛАВ ФИЛИПОВ
р.с. СОФИЯ
29.06.2009

КИИП - РЕГИОНАЛНА КОЛЕГИЯ СОФИЯ-ГРАД

ОТЧЕТ НА БЮДЖЕТА ЗА 2011 ГОДИНА - ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ

Наименование	Приет сума, лв.	Отчет сума, лв.	%
А. НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ			
брой членове ППП + ОПП		5 231	
А. Приходи от обичайната дейност			
<i>I. Приходи от членски внос, в това число:</i>	650 000	681 309	
1. От новопостъпили членове			
2. От членове с ППП			
3. От членове с ОПП			
4. От членове с ТК			
5. Членове без правоспособност			
<i>II. Други приходи</i>		4 502	
А. Общо приходи от основна дейност	650 000	685 811	
Б. НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ			
I. Административни (постоянни) разходи			
1. Разходи за материали	22 000	19 279	87,63
1.1. канцеларски материали	12 000	10 145	84,54
1.2. електроенергия, газ, водоснабдяване			
1.3. почистващи и др	10 000	9 134	91,34
2. Разходи за външни услуги	58 000	51 417	88,65
2.1. Офис - наем, охрана и др.	22 000	20 240	92,00
2.2. съобщителни и куриерски услуги, интернет	22 000	21 997	99,99
2.3. юридически и счетоводни услуги	1 000	360	36,00
2.4. застраховки	1 000		
2.5. други	12 000	8 821	73,51
4. Разходи за персонал	225 000	219 037	97,35
4.1. заплати	165 000	162 830	98,68
4.2. заседателни	30 000	27 525	91,75
4.3. осигуровки	30 000	28 682	95,61
5. Други разходи, в това число:	6 000	1 702	28,37
5.1. командировки в страната	1 000	211	21,05
5.2. командировки в чужбина			
5.3. други - поздравителни адреси, визитки, сувенири	5 000	1 492	29,83
6. Представителни до 1% от приходите	5 000	4 502	90,05
7. Абонамент на специализирани издания	1 000	801	80,08
8. Текущ ремонт на офис и на др. ДМА	3 000	60	2,00
Общо административни/постоянни разходи-гр. I	320 000	296 799	92,75
II. Мероприятия	102 000	54 990	53,91
- Общо събрание;		8 523	
- Мероприятия, свързани с приемане на вътрешнонормативни документи;		5 516	

ОТЧЕТ ЗА БЮДЖЕТА НА КИИП ЗА 2011 ГОДИНА		
НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	/ лв. /	
	01.01-31.12.2011	бюджет 2011
брой членове ППП + ОПП		
очакван членски внос за 2011 г.		
А. Приходи от обичайната дейност		
<i>I. Приходи от членски внос, в това число:</i>	1563837.00	1494010.00
1.От новопостъпили членове		
2.От членове с ППП	1520997.00	1400468.00
3.От членове с ОПП		
4.От членове с ТК		
5.Членове без правоспособност	42840.00	38732.00
<i>II. Други приходи</i>	4501.80	5750.00
А. Общо приходи от основна дейност	1568338.80	1499760.00
Б. НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ		
I. Административни (постоянни) разходи		
1.Разходи за материали	54583.04	63661.00
1.1. канцеларски материали	22282.69	31230.00
1.2. електроенергия, газ, водоснабдяване	16529.45	17311.00
1.3.почистващи и др	15770.90	15120.00
2. Разходи за външни услуги	309753.78	297410.00
2.1. Офис - наем, охрана и др.	101640.60	120960.00
2.2. съобщителни и куриерски услуги, интернет	73655.88	73330.00
2.3. юридически и счетоводни услуги	82612.50	68720.00
2.4. застраховки		
2.5. други	51844.80	34400.00
4. Разходи за персонал	673679.81	705836.00
4.1. заплати	524002.50	525023.00
4.2. заседателни	65863.11	91100.00
4.3. осигуровки	83814.20	89713.00
5. Други разходи, в това число:	36181.70	98879.96
5.1. командировки в страната	7111.93	29180.00
5.2. командировки в чужбина	3512.27	6000.00
5.3. други - поздравителни адреси, визитки, сувенири	25557.50	63699.96
5.4 печати и удостоверения		17158.54
6. Представителни до 1% от приходите	15955.98	13256.00
7. Абонамент на специализирани издания	3336.26	10329.00
8. Текущ ремонт на офис и на др. ДМА	2498.96	7709.00
Общо административни/постоянни разходи-гр. I	1095989.53	1214239.50
II. Мероприятия	254510.50	366671.50
III. Обучение на членовете и персонала	35862.05	83300.00
IV. Стипендии и награди	16195.00	23850.00