



КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
1164 София, бул. "Христо Смирненски" N1; тел: 02/969 20 73;
Факс 02/963 20 70; www.kiip-bg.com; e-mail: kiip@mail.bg;

ЗАПОВЕД

№ КИИП-162

София, 04.11.2010 г.

В изпълнение решението на УС от 01.10.2010 г. по т. 9 от дневния ред за подмяна на удостоверенията на проектантите, регистрирани в КИИП и във връзка с Процедурата по подмяна на удостоверенията за ПП и ТК по част конструктивна, приета от УС на 29.10.2010 г.

НАРЕЖДАМ:

1. Техническите сътрудници на Регионалните колегии да се явят в Централния офис на КИИП за провеждане на обучение за въвеждане на данни в системата за електронна регистрация на КИИП по следния график:

Дата	Ден	РК	Начален час	Място
08.11.2010	Понеделник	РК Пловдив	10:00	Заседателна зала на КИИП
		РК Пазарджик		
		РК Перник		
		РК София-област		
		РК Монтана		
		РК Враца		
09.11.2010	Вторник	РК Варна	10:00	Заседателна зала на КИИП
		РК Благоевград		
		РК Видин		
		РК Ловеч		
		РК Разград		
		РК Силистра		
10.11.2010	Сряда	РК Шумен	10:00	Заседателна зала на КИИП
		РК Бургас		
		РК Велико Търново		
		РК Търговище		
		РК Сливен		
		РК Смолян		
		РК Ямбол		
		РК Кюстендил		

11.11.2010	Четвъртък	РК Габрово	10:00	Заседателна зала на КИИП
		РК Добрич		
		РК Кърджали		
		РК Плевен		
		РК Русе		
		РК Стара Загора		
		РК Хасково		
12.11.2010	Петък	РК София-град	10:00	Заседателна зала на КИИП
		Централен офис		

- При явяването в ЦО за провеждане на обучението, техническите сътрудници на Регионалните колегии да носят със себе си в електронен формат всички файлове с данни, с които разполагат;
- По време на обучението техническите сътрудници на Регионалните колегии ще получат указания за как се попълват данните в електронния регистър с цел издаване на новите удостоверения;
- След приключване на обучението по т. 1, техническите сътрудници на РК въвеждат в системата пълната база данни, необходима за разпечатването на новите удостоверения за членовете на съответната РК. Техническите сътрудници и Председателят на съответната РК носят отговорност за верността и пълнотата на данните
- След приключване на обучението по т. 1, служителите на ЦО въвеждат в системата пълната база данни, необходима за разпечатването на новите удостоверения на проектантите без членство. Служителите на ЦО носят отговорност за верността и пълнотата на данните.
- Председателите и техническите сътрудници на РК са задължени да въведат в системата за електронна регистрация в срок до 15.03.2011 г. сканирано копие на всички платежни документи, удостоверяващи датата на плащането на членския внос за 2011 г.

Разходите за провеждане на обучението са за сметка на бюджета на ЦО. Всички разходни документи и заповеди за командировка да се представят в ЦО на КИИП на вниманието на г-жа Захаринка Ангелова, най-късно 10 дни след провеждане на мероприятиято.

Копие от настоящата заповед да се предостави на Председателите на Регионалните колегии и на СК „Прециз” за сведение и изпълнение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА КИИП:

инж. СТЕФАН КИНАРЕВ

